

Số /GDĐT

Dương Kinh, ngày tháng năm 2024

V/v kế hoạch trọng tâm tháng
GDMN năm học 2024-2025

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục mầm non trên toàn quận.

Căn cứ Hướng dẫn số 2767/SGDĐT- GDMN ngày 12/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch trọng tâm tháng GDMN năm học 2024-2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch trọng tâm tháng giáo dục Mầm non quận năm học 2024-2025 như sau:

Tháng/ năm	Nội dung trọng tâm	Tổ chức phối hợp thực hiện
9/2024	1 - Kiểm tra công tác quản lý và thực hiện nhiệm vụ năm học về GDMN tại các cơ sở GDMN. - Kiểm tra công tác tuyển sinh, tình hình huy động trẻ, công tác chuẩn bị cho năm học mới, thu và sử dụng các khoản thu đầu năm học.	P.GDĐT, CSGDMN
	2 Tập huấn bồi dưỡng chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên trên toàn quận	P.GDĐT, CSGDMN
	3 Hướng dẫn, dự rút kinh nghiệm các cơ sở GDMN tổ chức hoạt động CSGD trẻ theo quy chế chuyên môn: - Tổ chức "Ngày hội đến trường của bé" - Tổ chức Vui tết Trung thu cho trẻ - Tổ chức cân - đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng cho trẻ lần 1 (hoàn thành trước ngày 30/9) - Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ (trong tháng 9 và tháng 10) - Tổ chức khám sức khỏe CBGVN. - Kế hoạch xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong CSGDMN	P.GDĐT, CSGDMN

	4	+ Ban hành Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024-2025. + Ban hành các kế hoạch: - Kế hoạch tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. - Kế hoạch tổng kết đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng” giai đoạn 2018-2025.	P.GDĐT, CSGDMN
	5	- Họp phụ huynh đầu năm học (các đơn vị sắp xếp thời gian của đơn vị, báo cáo Phòng GD&ĐT thời gian tổ chức).	CSGDMN
	6	- Kiện toàn Ban chất lượng GDMN quận năm học 2024-2025 - Duyệt kế hoạch năm học. - Đăng ký giải pháp sáng tạo cấp thành phố, cấp quận, cấp trường về phòng GD&ĐT (<i>trước ngày 29/9/2024</i>) - Báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ của tháng, triển khai các nhiệm vụ tiếp theo (các đơn vị gửi báo cáo chậm nhất vào ngày 28)	P.GDĐT, CSGDMN
10/2024	1	Kiểm tra đột xuất; kiểm tra toàn diện công tác quản lý và thực hiện nhiệm vụ năm học về GDMN tại cơ sở GDMN.	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Hội nghị CBCCVC năm học 2024-2025 (<i>Hoàn thành và gửi báo cáo kết quả về Phòng GD&ĐT trước 05/10/2024</i>).	CSGDMN
	3	- Tổng hợp số liệu cân đo trẻ; - Tổng hợp thống kê định kỳ đầu năm học; - Tổng hợp thống kê trẻ khuyết tật; - Thống kê CBGV về hưu. (Các CSGD gửi số liệu thống kê về Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày 02/10/2024)	P.GDĐT, CSGDMN
	4	Rà soát công tác hoàn thiện hồ sơ đề nghị cơ quan bảo hiểm xã hội trích chuyển kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu đối với những cơ sở GDMN đủ điều kiện theo quy định tại Nghị định số 146/2018/NĐ-CP và công văn số 59/BHXH-TCKT ngày 07/01/2019 của BHXH Việt Nam hướng dẫn trích chuyển, quyết toán kinh phí CSSKBĐ theo Nghị định 146/2018/NĐ-CP	P.GDĐT, CSGDMN

	5	Báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ của tháng, triển khai các nhiệm vụ tiếp theo (các đơn vị gửi báo cáo chậm nhất vào ngày 28)	CSGDMN
11/2024	1	- Kiểm tra đột xuất các hoạt động chăm sóc, giáo dục tại trường; công tác phòng chống dịch bệnh; hoạt động liên kết. - Kiểm tra toàn diện công tác quản lý và thực hiện nhiệm vụ năm học về GDMN tại cơ sở GDMN.	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm “Ngày Nhà giáo Việt Nam”	P.GDĐT, CSGDMN
	3	Tổ chức hội thi “Nhân viên nuôi dưỡng giỏi”	P.GDĐT, CSGDMN
	4	Tham dự Hội thi vẽ tranh về chủ đề “Trường học hạnh phúc - Tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ em mẫu giáo của Sở Giáo dục và Đào tạo	P.GDĐT, CSGDMN
	5	Hoàn thành báo cáo tháng gửi về Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày 28	CSGDMN
12/2024	1	Kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học; công tác phòng chống rét và dịch bệnh	P.GDĐT, CSGDMN
	2	- Tổng hợp thống kê định kỳ GDMN; - Tổ chức cân - đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ lần 2; (Các cơ sở giáo dục hoàn thành trước ngày 5/12).	P.GDĐT, CSGDMN
	3	- Báo cáo sơ kết kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I; - Công khai thông tin về cơ sở GDMN ngoài công lập; (Các cơ sở giáo dục hoàn thành trước ngày 10/12).	P.GDĐT, CSGDMN
		- Tổng hợp số liệu thống kê phổ cập GDMN trẻ em 5 tuổi. - Phối hợp kiểm tra công nhận kết quả phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi (theo lịch của Sở GD&ĐT).	P.GDĐT, CSGDMN
	5	Kiểm tra Hồ sơ chuyên môn đối với các CSGDMN (trực tuyến và trực tiếp)	P.GDĐT, CSGDMN
	6	- Tổ chức sân chơi tập thể với các hoạt động, trò chơi phát triển vận động cho trẻ (thực hiện Đề án "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025"). - Hoàn thành báo cáo tháng gửi về Phòng GD&ĐT chậm	P.GDĐT, CSGDMN

		nhất vào ngày 28.	
1/2025	1	Tổ chức hội nghị sơ kết học kỳ 1	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Tổ chức một số hoạt động mừng Tết Nguyên đán	CSGDMN
	3	- Kiểm tra công tác phòng chống rét, dịch bệnh, công tác an toàn an ninh các CSGD trước Tết Nguyên đán. - Kiểm tra công tác quản lý và chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ tại một số cơ sở GDMN.	P.GDĐT, CSGDMN
	4	Dự rút kinh nghiệm hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN tại một số đơn vị.	P.GDĐT, CSGDMN
	5	Hoàn thành báo cáo tháng gửi về Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày 28.	P.GDĐT, CSGDMN
02/2025	1	Kiểm tra công tác phòng chống rét, công tác an toàn an ninh các CSGD sau Tết Nguyên đán.	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Kiểm tra công tác quản lý và chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ tại một số cơ sở GDMN.	P.GDĐT, CSGDMN
	3	Hoàn thành báo cáo tháng gửi về Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày 28.	P.GDĐT, CSGDMN
3/2025	1	Tham dự hội thi “Nhân viên nuôi dưỡng giỏi” cấp thành phố	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học	P.GDĐT, CSGDMN
	3	Tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.	P.GDĐT, CSGDMN
	4	Hoàn thành báo cáo tháng gửi về Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày 28.	P.GDĐT, CSGDMN
4/2025	1	- Kiểm tra công tác quản lý và chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ tại một số cơ sở GDMN. - Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học, công tác phòng chống dịch bệnh mùa hè	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Tổng kết đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng” giai đoạn 2018-2025”	P.GDĐT, CSGDMN

	3	Phối hợp khảo sát, đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.	P.GDĐT, CSGDMN
	4	Hoàn thành báo cáo tháng gửi về Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày 28.	P.GDĐT, CSGDMN
5/2025	1	- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học. - Phối hợp khảo sát, đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Tổ chức cân-đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ lần 3 <i>(hoàn thành gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 8/5/2024)</i>	P.GDĐT, CSGDMN
	3	- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học. - Đánh giá kết quả xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích (báo cáo kết quả lồng ghép trong báo cáo tổng kết năm học). - Báo cáo thống kê định kỳ số liệu cuối năm học <i>(hoàn thành gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 10/5)</i>	P.GDĐT, CSGDMN
		- Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ cuối năm - Tổ chức Liên hoan Bé khỏe ngoan - Tổ chức Lễ ra trường cho các bé mẫu giáo 5 tuổi và Tết thiếu nhi 1-6 - Đánh giá chuẩn nghề nghiệp đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và giáo viên	
6/2025	1	Xét duyệt danh hiệu thi đua các tập thể và cá nhân	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Kiểm tra hoạt động hè của một số cơ sở GDMN	P.GDĐT, CSGDMN
	3	Đăng ký nội dung bồi dưỡng chuyên môn năm học 2025-2026.	P.GDĐT, CSGDMN
7/2025	1	- Xây dựng tiêu chí thi đua bậc học - Kiểm tra hoạt động hè và công tác tuyển sinh của một số cơ sở GDMN. - Tổ chức rà soát, đánh giá các tiêu chí về an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích	P.GDĐT, CSGDMN
	2	Tham dự tập huấn bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch của Sở GD&ĐT	P.GDĐT, CSGDMN

8/2025	1	- Tổ chức hội nghị tổng kết năm học 2024-2025. - Bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch.	
	2	- Kiểm tra hoạt động hè và công tác tuyển sinh. - Kiểm tra: công tác chuẩn bị cho năm học mới, thu và sử dụng các khoản thu đầu năm học.	P.GDĐT, CSGDMN

Trên đây là kế hoạch trọng tâm tháng giáo dục Mầm non quận năm học 2024-2025. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục mầm non căn cứ kế hoạch chỉ đạo, tổ chức thực hiện đạt kết quả tốt.

Trong quá trình thực hiện, kế hoạch có thể được điều chỉnh, bổ sung phù hợp với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: GDĐT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Chí Linh

