

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác Tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng
ngành Giáo dục Mầm non năm 2022 tại Hải Phòng
(ban hành kèm theo Quyết định số 702 / QĐ-SGDĐT
ngày 27 tháng 6 năm 2022 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

I. MỤC ĐÍCH

1. Kế hoạch được ban hành để các đơn vị đăng ký dự thi (ĐV ĐKDT), thí sinh và các bộ phận phòng ban liên quan triển khai đồng bộ, chủ động xây dựng các kế hoạch cụ thể của đơn vị, cá nhân; trong việc triển khai công tác tuyển sinh thực hiện đúng quy định hiện hành và chịu trách nhiệm trước pháp luật.
2. Các bộ phận liên quan phối hợp chặt chẽ theo Kế hoạch dưới sự hỗ trợ, giám sát của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) nhằm bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc triển khai công tác tuyển sinh tại các đơn vị đăng ký dự thi.
3. Đảm bảo công tác tuyển sinh năm 2022 diễn ra an toàn, nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế và các văn bản liên quan; tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh và CSĐT.

II. YÊU CẦU

Căn cứ Kế hoạch này, các đơn vị đăng ký dự thi phải xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể của đơn vị, trong đó phải đảm bảo:

1. Thống nhất với Kế hoạch này và được công khai, minh bạch, để xã hội, cơ quan lý giám sát; đảm bảo công bằng đối với tất cả các thí sinh tham gia dự tuyển.
2. Thí sinh được cung cấp thông tin đầy đủ, rõ ràng, nhất quán, đúng thời gian để có quyết định lựa chọn theo nhu cầu.
3. Thí sinh được cung cấp thông tin chuẩn xác, hạn chế trường hợp mất cơ hội dự tuyển do những quy định không liên quan công tác tuyển sinh của Sở GD&ĐT, CSĐT.
4. Phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của các bên liên quan trong công tác triển khai theo các mốc thời gian, tiến độ triển khai.

III. NỘI DUNG

1. Sở Giáo dục và Đào tạo
 - Ban hành kế hoạch cụ thể triển khai công tác tuyển sinh tại địa phương
 - Căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch chỉ đạo các đơn vị đăng ký dự thi (Các Phòng GD&ĐT, các trường THPT, TT GDNN-GDTX triển khai công tác tuyển sinh theo quy định).

- Chỉ đạo tổ chức thanh tra, kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong việc thực hiện quy chế tuyển sinh và quy định của pháp luật theo chức năng nhiệm vụ.

2. Các đơn vị đăng ký dự thi

Xây dựng kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh tại đơn vị, tuân thủ các quy định của quy chế tuyển sinh và các văn bản hướng dẫn liên quan của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và các quy định pháp luật hiện hành.

3. Kế hoạch cụ thể:

TT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân thực hiện	Tổ chức, cá nhân phối hợp	Thời gian thực hiện
I	CÔNG TÁC CHUẨN BỊ			
1	Xây dựng Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh của thành phố và tại từng đơn vị đăng ký dự thi	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT,	Trước ngày 23/6/2022
3	Tập huấn Quy chế tuyển sinh (Theo lịch của Bộ GD&ĐT)	Vụ GDĐH, Cục CNTT	CSĐT, Sở GDĐT	Trước ngày 6/7/2022
4	Tổ chức chạy thử, tập huấn phần mềm hệ thống thông tin tuyển sinh	Vụ GDĐH, Cục CNTT	CSĐT, Sở GDĐT	Trước ngày 6/7/2022
6	Tổ chức chạy thử, thực hành việc đăng ký xét tuyển trên Hệ thống hỗ trợ tuyển sinh chung (Hệ thống).	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Thí sinh, Sở GDĐT	Từ ngày 15/7 đến ngày 18/7/2022
7	Rà soát kết quả điểm học tập cấp THPT (học bạ) trên Hệ thống.	Sở GDĐT, Điểm tiếp nhận, Thí sinh	Cục CNTT	Từ ngày 1/7 đến 17 giờ 00 ngày 18/7/2022
9	Tổ chức tập huấn công tác tuyển sinh tại các địa phương.	Sở GDĐT, Điểm tiếp nhận	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Trước ngày 22/7/2022
11	Tổ chức trực hỗ trợ thí sinh đăng ký xét tuyển đợt 1 theo phương thức trực tuyến.	CSĐT, Sở GDĐT, Điểm tiếp nhận, Thí sinh	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Từ ngày 10/7 đến ngày 28/9/2022
II.	HƯỚNG DẪN THÍ SINH THUỘC ĐỐI TƯỢNG XÉT TUYỂN THĂNG			
1	Thí sinh nộp Hồ sơ xét tuyển thăng và ưu tiên xét tuyển về các CSĐT	Thí sinh, CSĐT	Vụ GDĐH, Sở GDĐT	Trước ngày 15/7/2022

TT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân thực hiện	Tổ chức, cá nhân phối hợp	Thời gian thực hiện
	Hoàn thành công tác xét tuyển thẳng và thông báo kết quả cho thí sinh. Cập nhật danh sách thí sinh trúng tuyển xét tuyển thẳng lên Hệ thống.	CSĐT	Thí sinh, Sở GDĐT	Trước 17 giờ 00 ngày 21/7/2022
3	Thí sinh xét tuyển thẳng xác nhận nhập học trên Hệ thống.	Thí sinh, CSĐT	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Từ ngày 22/7 đến 17 giờ 00 ngày 20/8/2022
III	TỔ CHỨC XÉT TUYỂN SỚM			
1	Hoàn thành công tác xét tuyển sớm và thông báo kết quả cho thí sinh. Cập nhật danh sách thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển theo phương thức xét tuyển sớm lên Hệ thống.	CSĐT	Thí sinh, Sở GDĐT	Trước 17 giờ 00 ngày ngày 21/7/2022
IV	ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN TRÊN HỆ THỐNG			
1	Cấp tài khoản bổ sung cho các thí sinh (đã tốt nghiệp THPT, trung cấp) chưa có tài khoản đăng ký xét tuyển trên Hệ thống.	Sở GDĐT, Thí sinh	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Từ ngày 12/7 đến ngày 18/7/2022
2	Thí sinh đăng ký, điều chỉnh NV xét tuyển (không giới hạn số lần) trong thời gian quy định.	Thí sinh, CSĐT, Sở GDĐT, Điểm tiếp nhận	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Từ ngày 22/7 đến 17 giờ 00 ngày 20/8/2022
3	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát, sửa sai, xác nhận thông tin chế độ ưu tiên của thí sinh. - Thí sinh nộp kinh phí xét tuyển trực tuyến. - Các đơn vị đăng ký dự thi hướng dẫn và hỗ trợ thí sinh trong việc chuyển lệ đăng ký xét tuyển về trường Đại học. 	Thí sinh; Sở GDĐT; Điểm tiếp nhận; Trường điều phối nhận lệ phí đăng ký (Trường ĐH Bách Khoa Hà Nội, Học viện Công nghệ Bưu chính viễn thông)	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Từ ngày 21/8 đến 17 giờ 00 ngày 28/8/2022
V	THÔNG BÁO KẾT QUẢ VÀ XÁC NHẬN NHẬP HỌC			

TT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân thực hiện	Tổ chức, cá nhân phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Thông báo thí sinh trúng tuyển đợt 1.	CSĐT	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Trước 17 giờ 00 ngày 17/9/2022
2	Xác nhận nhập học trực tuyến đợt 1 trên Hệ thống.	Thí sinh	CSĐT, Vụ GDĐH, Cục CNTT	Trước 17 giờ 00 ngày 30/9/2022
3	Hỗ trợ thí sinh giải quyết các vướng mắc khi thí sinh làm thủ tục nhập học vào các cơ sở đào tạo	Thí sinh	CSĐT, Vụ GDĐH Sở GD&ĐT ĐV ĐKDT	Từ ngày 17/9/2022 đến ngày 30/11/2022
VI	TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ VÀ XÉT TUYỂN BỔ SUNG			
1	Thông báo tuyển sinh đợt bổ sung.	CSĐT Thí sinh	Vụ GDĐH, Cục CNTT	Từ ngày 01/10/2022
2	Hỗ trợ thí sinh giải quyết các vướng mắc khi thí sinh làm thủ tục nhập học vào các cơ sở đào tạo	Thí sinh	CSĐT, Vụ GDĐH Sở GD&ĐT ĐV ĐKDT	Từ ngày 01/10/2022 đến ngày 30/11/2022

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị, cá nhân theo chức năng nhiệm vụ xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai riêng phù hợp với tổ chức đơn vị, cá nhân nhưng không trái với Kế hoạch chung này.

2. Kinh phí triển khai các hoạt động thực hiện theo quy định hiện hành.

Các đơn vị chức năng của Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị đăng ký dự thi phối hợp với cơ sở đào tạo, tổ chức cá nhân có trách nhiệm chủ trì hoặc phối hợp triển khai các nhiệm vụ được phân công theo đúng tiến độ. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, đơn vị chủ trì kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở xem xét giải quyết./.