

The image features two large sunflowers with vibrant orange petals and dark brown centers, positioned on the left and right sides. The background is a bright, hazy green field under a clear sky, with a large, glowing sun in the center. The entire scene is framed by a thin green border.

CXNG T,C X· HÉI HǎA GI,O DÔC  
trong c,c c- sĕ GDMN

An Dương, tháng 8/2022



## môc Ých yêu cÇu

Học viên có kiến thức về:

- Cơ sở pháp lý về công tác xã hội hóa giáo dục.
- Thực trạng công tác xã hội hóa giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non.
- Xây dựng kế hoạch về công tác xã hội hóa giáo dục.
- Quy trình thực hiện công tác vận động tài trợ.



## Cơ sở pháp lý về công tác xã hội hóa giáo dục

- Nghị quyết số 29/NQ-TƯ ngày 4/11/2013 về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, xác định: *“Phát triển hài hòa, hỗ trợ giữa giáo dục công lập và ngoài công lập, giữa các vùng, miền. Ưu tiên đầu tư phát triển giáo dục và đào tạo đối với các vùng đặc biệt khó khăn, vùng dân tộc thiểu số, biên giới, hải đảo, vùng sâu, vùng xa và các đối tượng chính sách. Thực hiện dân chủ hóa, xã hội hóa giáo dục và đào tạo”*.

- Luật Giáo dục năm 2019 thể chế hóa chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục, đào tạo, tạo hành lang pháp lý cho việc xây dựng nền giáo dục Việt Nam phát triển toàn diện; Luật xác định: *“Thực hiện đa dạng hóa các loại hình cơ sở giáo dục và hình thức giáo dục; khuyến khích, huy động và tạo điều kiện để tổ chức, cá nhân tham gia phát triển sự nghiệp giáo dục; khuyến khích phát triển cơ sở giáo dục dân lập, tư thục đáp ứng nhu cầu xã hội về giáo dục...”*.



## Cơ sở pháp lý về công tác xã hội hóa giáo dục

- Nghị quyết số 07/2013/NQ-HĐND ngày 25/7/2013 của HĐND thành phố về nhiệm vụ, giải pháp, cơ chế, chính sách xã hội hóa giáo dục - đào tạo, dạy nghề, y tế, văn hóa, thể dục - thể thao trên địa bàn thành phố giai đoạn 2013-2016, định hướng đến năm 2020.
- Quyết định số 503/2015/QĐ-UBND ngày 05/3/2015 của UBND TP về việc thực hiện các cơ chế chính sách, khuyến khích xã hội hóa trên địa bàn thành phố Hải Phòng
- Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.





# @ XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC LÀ GÌ

*Xã hội hóa giáo dục* là một tư tưởng chiến lược về giáo dục, chỉ đạo quá trình xây dựng và phát triển giáo dục nhằm tạo sự chuyển biến sâu sắc, có tính cách mạng trong hoạt động thực tiễn, trở thành một hoạt động học tập rộng lớn ăn sâu vào các lĩnh vực đời sống vật chất, tinh thần của xã hội. Đảm bảo cho giáo dục là sự nghiệp của toàn Đảng, toàn dân và toàn xã hội.

+ Tạo ra một phong trào học tập sâu rộng trong xã hội dưới nhiều hình thức, thực hiện học tập suốt đời để người dân làm việc tốt hơn, thu nhập cao hơn, cuộc sống tốt đẹp hơn, làm cho Việt Nam trở thành một xã hội học tập.



# @ XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC LÀ GÌ

+ Xã hội hóa giáo dục sẽ phát huy mọi tiềm năng trong xã hội về vật chất, trí tuệ, khoa học kỹ thuật, huy động sự tham gia của toàn xã hội vào sự nghiệp giáo dục với các mức độ khác nhau giúp giáo dục đạt quy mô rộng, tốc độ lớn, chất lượng cao đáp ứng nhu cầu phát triển và tiến bộ giáo dục.

+ Thực hiện xã hội hóa giáo dục là một giải pháp quan trọng để thực hiện chính sách công bằng xã hội trong chiến lược kinh tế – xã hội của Đảng và nhà nước. Công bằng không chỉ trong việc hưởng thụ (người dân được Nhà nước và xã hội chăm lo) mà còn trong việc đóng góp, cống hiến cho xã hội theo khả năng thực tế của từng người từng địa phương.



# @ XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC LÀ GÌ

- ❖ **Xã hội hóa giáo dục là** làm cho các hoạt động mang tính giáo dục của xã hội được huy động vào quá trình giáo dục một cách tích cực, có hiệu quả.
- ❖ Xã hội hóa giáo dục cũng có nghĩa là xã hội tham gia giải quyết một cách phù hợp những vấn đề giáo dục đang đặt ra. Xã hội hóa giáo dục là đa dạng hóa các loại hình giáo dục; là mở rộng quy mô đáp ứng yêu cầu giáo dục của xã hội; là xây dựng cơ cấu ngành học, cấp học hợp lý; là kiểm soát được chất lượng đào tạo toàn diện và ngày càng nâng cao

# @ XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC LÀ GÌ

- ❖ **Xã hội hóa giáo dục** là vận động toàn xã hội tham gia vào sự nghiệp giáo dục, nhằm phát huy truyền thống hiếu học và tiềm năng con người trong quá trình xây dựng nền giáo dục hiện đại dưới sự quản lý của Nhà nước để phục vụ cho sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước, nâng cao mức hưởng thụ giáo dục của nhân dân.
- ❖ **Xã hội hóa giáo dục gồm hai thành phần chính:**
  - **Xây dựng một xã hội học tập** trong đó mọi người học tập thường xuyên, học tập suốt đời.
  - **Vận động toàn xã hội tham gia đóng góp cho GD.**





## NGUYÊN TẮC VẬN ĐỘNG XHHGD

*Lợi ích:* Mỗi hoạt động hợp tác, phối hợp đều phải xuất phát từ nhu cầu và lợi ích của cả hai phía: nhà trường và cộng đồng, mỗi bên tham gia đều cần tìm thấy lợi ích chung của cá nhân, tập thể cũng như của xã hội.

*Chức năng nhiệm vụ:* Nhà trường cũng như các lực lượng xã hội, các tổ chức,... đều có những chức năng và trách nhiệm riêng. Để khai thác, phát huy, khuyến khích họ tham gia vào một hoạt động nào đó thì phải phát hiện và nhằm đúng chức năng, trách nhiệm của đối tác.



## NGUYÊN TẮC VẬN ĐỘNG XHHGD

*Phù hợp và thích ứng:* Cán bộ quản lý giáo dục phải biết lựa chọn thời gian thích hợp nhất để đưa ra một chủ trương XHHGD. Tuy nhiên, để thực hiện nguyên tắc này là phải xây dựng cho được kế hoạch cụ thể và kế hoạch mang tính định hướng.

*Truyền thống, tình cảm:* là sự khơi dậy và phát huy truyền thống hiếu học, tôn trọng đạo lý, đề cao sự học, đề cao giá trị của học vấn... của mỗi gia tộc, dòng họ; niềm tin của cá nhân vào sự nghiệp phát triển chung của giáo dục, của từng nhà trường để có thể huy động nhiều nguồn lực khác nhau chăm lo cho sự nghiệp giáo dục đào tạo.



## NGUYÊN TẮC VẬN ĐỘNG XHHGD

*Kết hợp ngành - lãnh thổ:* cần có sự phối hợp nhịp nhàng giữa địa phương và ngành giáo dục, “nhà trường gắn liền với xã hội”.

*Giao tiếp:* Có hai con đường giao tiếp đó là con đường chính thức (các văn bản, công văn, đề nghị...) và con đường không chính thức (thông qua nguyên tắc truyền thống và tình cảm).



## NGUYÊN TẮC VẬN ĐỘNG XHHGD

*Kế hoạch hóa:* kế hoạch hóa là một trong bốn chức năng quản lý và là một chức năng mang tính chủ đạo trong quá trình quản lý của người Hiệu trưởng. Kế hoạch XHHGD được xây dựng trên một số yếu tố sau: Mục tiêu của việc huy động xã hội; xác định đối tượng huy động; Kết quả dự kiến đối với từng đối tượng; thời gian thích hợp nhất; Nguyên tắc ưu tiên để sử dụng trong quá trình triển khai thực hiện huy động; Sự phân công một số thành viên trong chủ thể huy động; chi tiết hóa kế hoạch và hệ thống giải pháp cụ thể.





## Phương pháp thực hiện công tác XHHGD

- Cách tham mưu với LĐ cần đưa ra các quyết định về kế hoạch phát triển của nhà trường, chính sách phát triển giáo dục của địa phương được đánh giá một cách cụ thể, chính xác, có biện pháp tham mưu kịp thời, đúng đắn và đầy đủ, mang lại hiệu quả thiết thực.
- Thể hiện tinh thần quyết tâm của nhà trường, mục đích chính là phục vụ cho nhu cầu CSGD con em của địa phương.
- Phải có chủ trương đúng, phối hợp tốt với Ban đại diện hội cha mẹ học sinh, tạo sự đồng thuận giữa cha mẹ học sinh và nhà trường.
- Tranh thủ những mối quan hệ, tìm hiểu về các đối tác để có cơ hội trao đổi với họ về kế hoạch phát triển của nhà trường thông qua đó kêu gọi sự ủng hộ, giúp đỡ.



## Phương pháp thực hiện công tác XHHGD

- Phải xuất phát từ cái tâm, không bị cám dỗ bởi những lợi ích cá nhân, việc sử dụng những đồng tiền đóng góp của phụ huynh phải **minh bạch, công khai**.
- Đầu năm học cần lên kế hoạch, thành lập ban chỉ đạo XHHGD xã hội hóa giáo dục (*gồm các thành viên trong ban giám hiệu, đại diện các tổ chức chính trị trong nhà trường: Công đoàn, đoàn TNCS, tổ chuyên môn, ban đại diện cha mẹ học sinh*); phân công nhiệm vụ cụ thể dựa vào điều kiện, năng lực, sở trường của từng người.
- Tăng cường tổ chức các hoạt động, các phong trào thi đua, các ngày lễ ngày hội, có sự chứng kiến, tham gia trực tiếp của cộng đồng, tạo cơ hội để cộng đồng thể hiện sự quan tâm của mình đến sự nghiệp giáo dục của trường mầm non.



## Phương pháp thực hiện công tác XHHGD

- Đối với những công trình XHH, cha mẹ học sinh vừa là người đóng góp nhưng cũng đồng thời phải là người giám sát.
- Các khoản XHH phải được ghi chép, quản lý thống nhất qua hệ thống sổ sách theo dõi, kế toán của trường. Mọi khoản thu, chi phải công khai, minh bạch, theo quy định của pháp luật.
- Sau khi nghiệm thu công trình, phải báo cáo, công khai quyết toán kinh phí cho toàn thể cha mẹ học sinh được biết.
- Việc XHH cần thực hiện theo lộ trình và vừa sức với phụ huynh học sinh.

# Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

1. Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, **không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu**, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ **là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ** giáo dục, đào tạo.
2. Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, **niêm yết công khai** tại cơ sở giáo dục được nhận tài trợ và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.
3. Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc **tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích** và không để thất thoát, lãng phí.



4. Không tiếp nhận các hiện vật **không đáp ứng mục đích** sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

5. Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và **lắp đặt hoàn chỉnh** để bàn giao cho cơ sở giáo dục theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của cơ sở giáo dục.

6. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy - học, hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục.



# Tôn tại khi triển khai thực hiện VĐT

- Cách thức triển khai; Quy trình triển khai
- Thường bỏ qua bước kiểm kê thực trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị.
- Kế hoạch sơ sài, thiếu nội dung, thông tin
- Có KH, nhưng không đăng tải trên trang tin (TT 36/2017. Điều 8. Hình thức và thời điểm công khai)
- Có KH, có biên bản niêm yết công khai nhưng không công khai trên bảng tin
- Có KH, không thể hiện rõ minh chứng trong cuộc họp HĐGD, chương trình họp cha mẹ học sinh cũng như biên bản cuộc họp (**Hạng mục đầu tư tại đâu? Số lượng?....**)
- Chưa chủ động báo cáo kết quả về cơ quan quản lý nhà nước
- Tính pháp lý của văn bản: Trình bày thể thức văn bản, thiếu chữ ký, giáo lai....



# Các bước thực hiện vận động tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

**Bước 1: Tập hợp văn bản chỉ đạo** của các cấp về thực hiện công tác vận động, tiếp nhận tài trợ.

**Bước 2: Kiểm kê tài sản**

- Biên bản kiểm kê hiện trạng cơ sở vật chất.
- Biên bản niêm yết công khai 30 ngày (Biên bản và phụ lục kiểm kê).
- Biên bản kết thúc niêm yết.

**Bước 3: Xây dựng kế hoạch** vận động, tiếp nhận tài trợ năm học 20....-20...

Kế hoạch được xây dựng theo năm học, thời điểm vào đầu mỗi năm học hoặc khi có các nhiệm vụ đột xuất phát sinh trong năm học mà cần thiết phải vận động tài trợ; Kế hoạch phải phù hợp với hiện trạng kiểm kê; xác định rõ nội dung, mục đích, đối tượng thụ hưởng, dự toán kinh phí và lộ trình thực hiện (**không vận động tài trợ những hạng mục đã được thực hiện bằng các nguồn ngân sách, vận động năm học trước**)



## Các bước thực hiện vận động tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

**Bước 4: Tổ chức họp thông qua kế hoạch** thống nhất chủ trương vận động, tài trợ

- Họp Chi Bộ
- Họp Ban giám hiệu
- Họp Hội đồng trường (*bí thư cấp ủy; hiệu trưởng; chủ tịch Công đoàn; bí thư Đoàn Thanh niên CSHCM; đại diện các tổ CM, đại diện tổ VP; đại diện chính quyền địa phương và đại diện ban đại diện cha mẹ trẻ em*)
- Họp Hội đồng sư phạm (*toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên*).
- Họp Ban đại diện phụ huynh học sinh
- Họp phụ huynh học sinh toàn trường (*triển khai đến từng lớp*)





## Các bước thực hiện vận động tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

### **Bước 5: Niêm yết kế hoạch.**

- Ban hành Quyết định công khai kế hoạch Vận động tài trợ
- Niêm yết kế hoạch (30 ngày)
- Kết thúc niêm yết kế hoạch sau 30 ngày.

**Bước 6: Tờ trình đề nghị phê duyệt kế hoạch** (Tờ trình và kế hoạch gửi PGD).

**Bước 7: Niêm yết công khai Thông báo của Phòng GD&ĐT** đồng ý cho vận động tài trợ các hạng mục đề xuất.

**Bước 8: Quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ và xây dựng** kế hoạch tiếp nhận sử dụng tài trợ.

**Bước 9: Niêm yết công khai kế hoạch** tiếp nhận tài trợ.

- BB niêm yết kế hoạch sử dụng (30 ngày)
- BB kết thúc niêm yết kế hoạch sau 30 ngày.



## Các bước thực hiện vận động tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

### **Bước 10: Tiếp nhận tài trợ**

-Đối với tiếp nhận bằng hiện vật

+ BB tiếp nhận nguồn tài trợ cho toàn trường (*bao gồm tất cả các thành viên của hội đồng tài trợ ký nhận*).

+ BB tiếp nhận của từng bộ phận sử dụng (bao gồm hợp đồng, thanh lý hợp đồng, hóa đơn.)

Đối với tiền mặt: Nộp kho bạc Nhà nước, chi theo dịch vụ công (bao gồm hóa đơn, chứng từ nộp kho bạc)



## Các bước thực hiện vận động tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

**Bước 11: Nhập sổ tài sản** theo dõi khấu hao hàng năm.

**Bước 12: Công khai kết quả** vận động tài trợ cuối năm học trên trang Wb, bảng tin, thông qua Biên bản buổi họp cuối năm đối với Chi bộ, BGH, HĐT, Ban đại diện CMHS và PHHS toàn trường.

- *Ban hành Quyết định công khai kết quả VĐTT năm học...*

- *Niêm yết kết quả VĐTT năm học (30 ngày)*

- *Kết thúc niêm yết kết quả VĐTT năm học sau 30 ngày.*

**Bước 13: Báo cáo kết quả** về Phòng KH-TC, Phòng GD&ĐT.





ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN HẢI AN  
TRƯỜNG MẦM NON CÁT BI



**VĂN BẢN THỰC HIỆN  
CÔNG TÁC VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ  
NĂM HỌC 2021-2022**





ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN HẢI AN  
TRƯỜNG MẦM NON CÁT BI



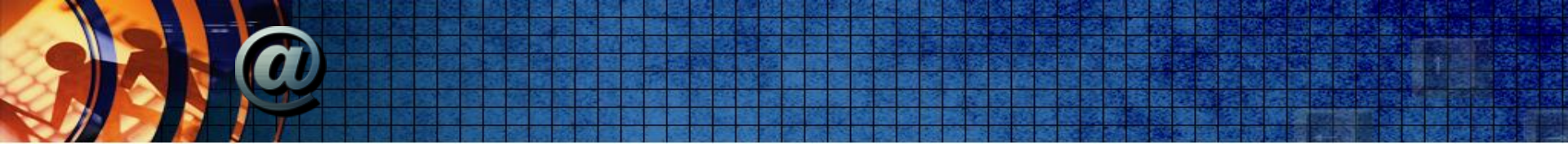
**BIÊN BẢN CÁC CUỘC HỌP  
CÔNG TÁC VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ  
NĂM HỌC 2021-2022**

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN HẢI AN  
TRƯỜNG MẦM NON CÁT BI



**HỒ SƠ ĐIỀU CHỈNH  
KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ  
NĂM HỌC 2021-2022**





ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN HẢI AN  
TRƯỜNG MẦM NON CÁT BI



**BIÊN BẢN CÔNG KHAI  
CÔNG TÁC VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ  
NĂM HỌC 2021-2022**

UBND QUẬN HẢI AN  
TRƯỜNG MẦM NON CÁT BI



**BÁO CÁO  
KẾT QUẢ VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ  
NĂM HỌC 2021-2022**




*Trào gửi yêu thương  
Đón nhận hạnh phúc*

THANK YOU





The image features two large sunflowers in the foreground, one on the left and one on the right, both facing towards the center. The background is a bright, hazy sun in a field of green grass. The text is overlaid on a semi-transparent white rectangular box in the center.

Giới thiệu mét sè van bñn  
quy ph¹m ph, p luËt liªn quan ® Õn gi, o dñc mçm  
non

Hải Phòng, tháng 7/2022





1. Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục. [Bồi dưỡng hè 2022/thong-tu-49-2021-tt-bgdtdt.doc](#)

2. Đề án số 09/ĐA-UBND ngày 29/6/2022; Nghị Quyết 02/NQ-HĐND, ngày 20/7/2022 Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng. [09\(1\).pdf](#)

3. Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT quy định về việc lựa chọn đồ chơi, học liệu và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non. [47.doc](#)



4. Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 11/3/2022 của UBND TP về Triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các sở, ngành; các cơ quan hành chính trực thuộc sở, ngành; phòng chuyên môn trực thuộc UBND quận, huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố theo quy định của chính phủ.

A photograph of two sunflowers in a field. The sunflowers are in the foreground, one on the left and one on the right, both facing towards the center. The background is a bright, hazy sun in a field of green grass. The text "TRÂN TRỌNG CẢM ƠN!" is overlaid in the center in red, bold, uppercase letters.

**TRÂN TRỌNG CẢM ƠN!**