

Số: 106 /KH-PGDĐT

Cát Hải, ngày 29 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022

Thực hiện các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn;

Thực hiện Kế hoạch số 302/KH-UBND ngày 22/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Phòng Giáo dục và Đào tạo Cát Hải xây dựng kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (viết tắt là PCTN) năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

-- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị giáo dục trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ chính trị và thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về PCTN, các Chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình của Trung ương, của Thành ủy, của Huyện ủy và Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện về công tác PCTN nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng, giữ vững niềm tin của cán bộ, giáo viên, nhân viên vào Đảng, Nhà nước; xây dựng mô hình trường học, cơ sở giáo dục thực sự trong sạch, vững mạnh.

- Tăng cường thực hiện có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng trong quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ, công vụ nhằm tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngành Giáo dục trong công tác PCTN; góp phần giữ vững ổn định an ninh chính trị, phát triển kinh tế-xã hội.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực, trình độ chuyên môn giỏi, vững vàng; đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao trong thời kỳ mới.

2. Yêu cầu

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật về PCTN đặc biệt là Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động trong ngành Giáo dục huyện đối với công tác đấu tranh, PCTN.

- Tiếp tục thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, lồng ghép trong các Nghị quyết của Đảng với quan điểm lấy phòng ngừa là chính, cơ bản, lâu dài; phát hiện, xử lý là quan trọng, cấp bách. Xác định công tác PCTN là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của các cơ quan, đơn vị giáo dục. Kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí.

- Thực hiện công tác PCTN gắn với quá trình tổ chức thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Xác định những nội dung, lĩnh vực trọng điểm, tiềm ẩn, dễ xảy ra tiêu cực tham nhũng để xây dựng các giải pháp PCTN thích hợp, hiệu quả.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm các quy định pháp luật và thực hiện có hiệu quả các chương trình, kế hoạch của Chính phủ, Thành ủy, UBND thành phố, UBND huyện Cát Hải trong công tác PCTN.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của các công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị giáo dục để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, ngăn chặn các biểu hiện tiêu cực, tham nhũng.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng. Tập trung tuyên truyền các văn bản: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành; các văn bản UBND huyện ban hành như: Các kế hoạch: số 89/KH-UBND ngày 13/3/2019 về việc triển khai thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; số 182/KH-UBND ngày 10/6/2015 về thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về “*Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng*”; số 156/KH-UBND ngày 05/6/2019 về việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; số 18/KH-UBND ngày 22/01/2021 về triển khai thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP về kiểm soát tài sản, thu nhập; Công văn số 941/UBND-TTr ngày 25/6/2019 về việc tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ. Các văn bản được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của ngành tại địa chỉ: <https://pgdcathai.haiphong.edu.vn/pctn/cac-van-ban-ve-phong-chong-tham-nhung/ct/7706/1160>

- Đấu tranh mạnh mẽ với các hành vi tham nhũng; khẳng định rõ quyết tâm của Đảng, Nhà nước, của cả hệ thống chính trị trong việc ngăn chặn và đẩy lùi tham nhũng.

3. Triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan, các cơ sở giáo dục

3.1. Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, trường học theo quy định của Luật PCTN và các văn bản pháp luật khác có liên quan về thời gian, hình thức, nội dung công khai; đặc biệt là công khai bằng hình thức công khai trên Cổng thông tin điện tử, website nhằm minh bạch các hoạt động của Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trường học.

3.2. Thực hiện việc rà soát để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế để hoàn thiện cơ chế, chính sách, đặc biệt trong một số lĩnh vực nhạy cảm dễ phát sinh tham nhũng được dư luận quan tâm như: Đầu tư xây dựng; quản lý sử dụng ngân sách, mua sắm tài sản công; công tác tổ chức cán bộ; tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức...

3.3. Thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích (rà soát, giải quyết xung đột lợi ích) theo quy định tại Điều 23, Luật PCTN năm 2018 và Mục 3, Chương IV, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn.

3.4. Thực hiện rà soát, lập kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác định kỳ và tiến hành chuyển đổi theo quy định tại Mục 4, Chương 2, Luật PCTN năm 2018 và Chương 5, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ (nếu có).

3.5. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; nâng cao văn hóa công sở và văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp; Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế tặng quà, nhận quà và nộp lại quà của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước và của cán bộ, công chức; các quy định do UBND thành phố ban hành tại các Văn bản: Chỉ thị số 21/CT-UBND ngày 26/9/2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố; Quyết định số 2029/2015/QĐ-UBND, ngày 07/9/2015 ban hành quy định về cam kết không gây phiền hà sách nhiễu, tiêu cực của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; Quyết định số 2492/2014/QĐ-UBND ngày 13/11/2014 quy định trách nhiệm công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế, một cửa liên thông của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố; Chỉ thị số 09/CT-UBND, ngày 07/10/2016 của Chủ tịch UBND huyện Cát Hải về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện; Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 05/6/2019 của UBND huyện về việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 941/UBND-TTr ngày 25/6/2019 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ.

3.5. Tăng cường trách nhiệm giải trình của Trưởng phòng, Hiệu trưởng trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ. Thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với các khoản chi từ ngân sách Nhà nước; thường xuyên kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với các cơ sở giáo dục, cán bộ, công chức, viên chức trong ngành.

3.6. Thực hiện nghiêm túc các quy định về kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Mục 6, Chương 2, Luật PCTN

năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ. Đẩy mạnh việc thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về việc “*Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản*”, Chỉ thị số 483/CT-UBND ngày 29/11/2021 của UBND thành phố về tăng cường kiểm soát tài sản, thi nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn thành phố. Chú trọng việc lập danh sách các đối tượng phải kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, kê khai bổ sung, kê khai hằng năm và kê khai phục vụ công tác cán bộ, đảm bảo đầy đủ, trung thực, kịp thời, đúng theo biểu mẫu; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập; nộp, lưu trữ bản kê khai tài sản theo quy định.

3.8. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, cơ sở giáo dục trực tiếp chịu trách nhiệm trước cấp ủy Đảng, chính quyền cùng cấp và cấp trên về công tác PCTN tại cơ quan, đơn vị; tham mưu xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị không thực hiện đầy đủ trách nhiệm trong công tác PCTN hoặc thiếu trách nhiệm để xảy ra tham nhũng trong nội bộ đơn vị mình theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là lãnh đạo chủ chốt các cơ quan, đơn vị, địa phương và các văn bản chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ, của Thành ủy Hải Phòng.

3.9. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, rà soát đơn giản hóa các thủ tục hành chính, hệ thống hóa các quy trình, thủ tục giải quyết công việc. Thực hiện cải cách tổ chức, bộ máy tinh gọn, hiệu quả. Triển khai có hiệu quả Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

Thực hiện nghiêm việc niêm yết công khai tại trụ sở bộ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục và thuộc thẩm quyền. Tiếp tục thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định.

3.10. Tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN

- Tiếp tục thực hiện đúng, tốt, có hiệu quả Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quy định số 380-QĐ/TU ngày 13/9/2021 của Thành ủy về việc tiếp nhận, xử lý đơn thư, tiếp đảng viên và công dân; Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 15/8/2014 của UBND thành phố về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 04/01/2016 của Chủ tịch UBND thành phố về việc chấn chỉnh, đổi mới, nâng cao trách nhiệm thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn huyện.

- Thực hiện tự kiểm tra, giám sát đối với việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng tại cơ quan, đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ theo quy định tại Điều 55, Điều 56, Luật PCTN năm 2018, nhằm bảo đảm việc chấp hành nghiêm chỉnh các quy

định của pháp luật về PCTN. Tập trung kiểm tra công tác quản lý tài chính, đặc biệt là việc thực hiện thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách tại các đơn vị trường học. Kiểm tra việc thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân tại các trường trực thuộc.

3.11. Tiếp tục thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định.

4. Công tác phát hiện, điều tra, truy tố, xét xử các hành vi, tội phạm tham nhũng và tăng cường vai trò của xã hội trong đấu tranh PCTN

4.1. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về *“Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng”*

Phối hợp với các cơ quan tư pháp trong việc phát hiện, điều tra, truy tố, xét xử các vụ án tham nhũng và thu hồi tài sản tham nhũng; các vấn đề khắc phục hậu quả sau các vụ án tham nhũng; xử lý hoặc tham mưu xử lý kịp thời đối với đảng viên, tổ chức đảng vi phạm các quy định về PCTN, lãng phí.

4.2. Tham gia các hoạt động về hợp tác quốc tế về PCTN theo chỉ đạo của UBND huyện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

1.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo: Xây dựng kế hoạch triển khai đến công chức, viên chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trường học.

1.2. Đồng chí Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo: Phân công nhiệm vụ cho lãnh đạo, chuyên viên cơ quan; chỉ đạo công chức, viên chức cơ quan thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan.

1.3. Giao đồng chí Trần Việt Bắc - Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Tham mưu tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng đến toàn thể công chức của cơ quan thông qua các hình thức gửi tài liệu, tuyên truyền trong cuộc họp cơ quan...

- Tham mưu triển khai công tác cải cách hành chính tại đơn vị.

- Định kỳ tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng về Thanh tra huyện theo quy định.

1.4. Giao đồng chí Đoàn Thị Phương Thảo - chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Tham mưu thực hiện công khai minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước, hoạt động mua sắm các trang thiết bị, văn phòng phẩm... phục vụ hoạt động của cơ quan; thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quy định các khoản chi: hội nghị, tiếp khách, đi công tác, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, mua sách báo... ; thực hiện chi trả lương, phụ cấp, các chế độ khác qua tài khoản đối với cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo;

- Tham mưu kế hoạch kiểm tra việc thực hiện thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách tại các đơn vị trường học; thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Phối hợp với đồng chí Trần Việt Bắc trong việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

1.5. Giao đồng chí Đỗ Thanh Tuấn - chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo: Đăng tải toàn bộ các văn bản về công tác phòng, chống tham nhũng trên Cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

1.6. Các đồng chí lãnh đạo, chuyên viên phụ trách Tiểu học, THCS: Chỉ đạo các trường lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục PCTN vào các môn học.

2. Các đơn vị trường học

Căn cứ kế hoạch này và các văn bản hướng dẫn của Trung ương, của thành phố, của huyện, của ngành và thực tế của đơn vị để xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng.

Tổ chức tuyên truyền, quán triệt các văn bản về công tác phòng, chống tham nhũng đến toàn thể CBQL, GV, NV của đơn vị. Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đề ra một cách nghiêm túc và thường xuyên.

Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện phòng, chống tham nhũng về Phòng Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Sở GDĐT;
- Thanh tra huyện;
- LĐ, CV PGDĐT;
- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Tô Thị Khâm