

Số: /SGDDĐT-GDTEX&ĐH

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

V/v đơn đốc bồi dưỡng bổ sung mô đun 1,2,3,4 (chương trình ETEP) và mô đun 1,4 môn Tiếng Anh và triển khai bồi dưỡng mô đun 5 (chương trình Etep)

Kính gửi:

- Trưởng phòng Sở: GDTEX&ĐH, GDTH, GDTrH;
- Trưởng phòng GDĐT quận/huyện;
- Hiệu trưởng các trường Phổ thông trực thuộc;
- Giám đốc TT GDTEX Hải Phòng;
- Giám đốc TT GDNN-GDTEX quận/huyện.

Thực hiện Kế hoạch số 131/KH-SGDDĐT ngày 01/11/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức bồi dưỡng đại trà chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên (GV) trên hệ thống LMS (Learning Management System – Hệ thống quản lý học tập trực tuyến);

Rà soát đến 08h00 ngày 24/4/2023, thống kê kết quả bồi dưỡng bổ sung mô đun 1,2,3,4 (các môn học theo chương trình Etep) trên hệ thống bồi dưỡng trực tuyến LMS như sau:

1. Tình hình triển khai bồi dưỡng bổ sung mô đun 1 dành cho CBQL, GV phổ thông đại trà (ngoại trừ giáo viên môn ngoại ngữ)

- ✓ Tổng số học viên tham gia bồi dưỡng: 2757 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã đạt nội dung bồi dưỡng: 1408 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã nộp bài nhưng chưa được chấm: 750 học viên;
- ✓ Tổng số học viên chưa nộp đủ bài: 480 học viên;

2. Tình hình triển khai bồi dưỡng bổ sung mô đun 2 dành cho CBQL, GV phổ thông đại trà (ngoại trừ giáo viên môn ngoại ngữ)

- ✓ Tổng số học viên tham gia bồi dưỡng: 2597 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã đạt nội dung bồi dưỡng: 1382 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã nộp bài nhưng chưa được chấm: 427 học viên;
- ✓ Tổng số học viên chưa nộp đủ bài: 247 học viên;

3. Tình hình triển khai bồi dưỡng mô đun 3 dành cho CBQL, GV phổ thông đại trà (ngoại trừ giáo viên môn ngoại ngữ)

- ✓ Tổng số học viên tham gia bồi dưỡng: 15192 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã đạt nội dung bồi dưỡng: 10863 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã nộp bài nhưng chưa được chấm: 323 học viên;
- ✓ Tổng số học viên chưa nộp đủ bài: 174 học viên;

4. Tình hình triển khai bồi dưỡng mô đun 4 dành cho CBQL, GV phổ thông đại trà (ngoại trừ giáo viên môn ngoại ngữ)

- ✓ Tổng số học viên tham gia bồi dưỡng: 14662 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã đạt nội dung bồi dưỡng: 5789 học viên;
- ✓ Tổng số học viên đã nộp bài nhưng chưa được chấm: 4064 học viên;
- ✓ Tổng số học viên chưa nộp đủ bài: 467 học viên;

Để hoàn thành nội dung bồi dưỡng các mô đun 1,2,3,4 và bắt đầu bồi dưỡng mô đun 5 (chương trình Etep), Sở GDĐT đề nghị Trưởng phòng Sở: GDTX&ĐH, GDTH, GDTrH; Trưởng phòng GDĐT quận/huyện; Hiệu trưởng các trường Phổ thông trực thuộc; Giám đốc các TT GDNN-GDTX quận huyện, Giám đốc TT GDTX Hải Phòng thực hiện các nội dung sau:

1. Nhiệm vụ đôn đốc bồi dưỡng các mô đun 1,2,3,4 (chương trình Etep) và mô đun 1,2 (môn Tiếng Anh)

Tiếp tục thực hiện theo các nội dung tại Công văn số 804/SGDĐT-GDTX&ĐH ngày 28/3/2023 của Sở GDĐT về việc đôn đốc bồi dưỡng bổ sung mô đun 1,2,3,4 (chương trình ETEP) và mô đun 1,4 môn Tiếng Anh chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho CBQL và GV trên hệ thống LMS.

2. Nhiệm vụ triển khai bồi dưỡng mô đun 5 (chương trình Etep)

- Thêm học viên dự trù vào mô đun 5

Các đơn vị giáo dục thực hiện rà soát, dự trù 100% CBQL, GV vào đợt bồi dưỡng mô đun 5 đại trà từ tài khoản quản trị (*lưu ý: đối với các đơn vị giáo dục có sự thay đổi về số lượng nhân sự vượt quá chỉ tiêu đã được cấp, đề nghị các đơn vị liên hệ đơn vị quản lý (Sở, Phòng GDĐT) theo phân cấp quản lý để cấp thêm chỉ tiêu đối với mô đun còn thiếu*).

- Đôn đốc CBQL, GV thực hiện bồi dưỡng mô đun 5

Các đơn vị giáo dục thực hiện:

+ Rà soát, đôn đốc 100% CBQL, GV thực hiện truy cập hệ thống, đăng ký môn bồi dưỡng và thực hiện tự bồi dưỡng mô đun 5 theo môn học đã được phân công. **Thực hiện trước 17h00 ngày 20/5/2023.**

+ Đôn đốc 100% CBQL, GV cốt cán theo phân cấp quản lý thực hiện đánh giá đánh giá kết quả bồi dưỡng của CBQL, GV đại trà đã hoàn thành nội dung bồi dưỡng theo phân công hỗ trợ đồng nghiệp. **Thực hiện trước 17h00 ngày 30/5/2023.**

- Phân công giáo viên cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp

Các phòng chuyên môn GDTH, GDTrH thuộc Sở GDĐT truy cập hệ thống với tài khoản quản trị được cấp, thực hiện phân công CBQL, GV cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp trên hệ thống LMS. **Thực hiện trước 17h00 ngày 20/5/2023.**

Sở GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường THPT, PT trực thuộc; Giám đốc các TT GDNN-GDTX quận huyện, Giám đốc TT GD TX Hải Phòng; Trưởng phòng GD&ĐT các quận/huyện thông báo và chỉ đạo các trường phổ thông theo phân cấp quản lý nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu gặp các vấn đề vướng mắc, cán bộ đầu mối các đơn vị tổng hợp vướng mắc, liên hệ để được hỗ trợ:

- Các nội dung về quy trình thực hiện: liên hệ với Sở GDĐT (đ/c Đặng Hoàng Anh, Phòng GD TX&ĐH số điện thoại 0936001379).

- Các nội dung về kỹ thuật, hướng dẫn sử dụng: liên hệ với số điện thoại hỗ trợ của Tập đoàn Công nghiệp - Viễn thông Quân đội (Viettel) 18008000 nhánh 2.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Viettel Hải Phòng (để phối hợp);
- Lưu: VT, P.GD TX&ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Thị Hòa